

Regulamin do 02.04.2023 r.

Regulamin do 02.04.2023 r.

[Regulamin do 02.04.2023 r. w wersji PDF](#)
[Wniosek reklamacyjny](#)
[Formularz odstąpienia](#)
[od umowy](#)
[Regulamin od 03.04.2023 r.](#)

[I. Postanowienia ogólne](#)

[II. Rodzaje i zakres Usług](#)

[III. Warunki świadczenia Usług](#)

[IV. Warunki zawierania umowy wykonania lub sprzedaży Produktu](#)

[V. Płatności](#)

[VI. Sposoby dostawy](#)

[VII. Warunki rozwiązywania umów o świadczenie Usług](#)

[VIII. Tryb postępowania reklamacyjnego dotyczący Konsumentów](#)

[IX. Tryb postępowania reklamacyjnego dotyczący Klientów nie będących Konsumentami i którym nie przysługują uprawnienia Konsumentów.](#)

[X. Uszkodzenie Produktu w transporcie](#)

[XI. Prawo odstąpienia od umowy](#)

[XII. Odpowiedzialność](#)

[XIII. Prawa autorskie](#)

[XIV. Informacje dodatkowe](#)

[XV. Postanowienia końcowe](#)

[XVI. Wejście w życie Regulaminu](#)

Serwis Internetowy dostępny pod adresem www.fotokalendarz24.pl prowadzony jest przez Cyfrowa Foto Sp. z o.o., z siedzibą w Zaczerniu, Zaczernie 190, 36-062 Zaczernie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000259700, NIP 813-34-69-935, REGON 180149478, numer, adres e-mail: zamowienia@fotokalendarz24.pl

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa rodzaje i zakres Usług, warunki świadczenia Usług, warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie Usług, zasady i warunki dostarczania Usług za pomocą Serwisu Internetowego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności zasady i warunki realizacji Projektów, skądania Zamówień na Produkty i Usługi w Serwisie Internetowym, zapłaty ceny lub wynagrodzenia, koszty oraz termin i sposoby dostawy, skądanie o świadczenia o odstąpieniu od umowy przez Konsumentów oraz tryb postępowania reklamacyjnego.
2. Prezentowane w Serwisie Internetowym informacje dotyczące Produktów i Usług, a w szczególności opisy, parametry techniczne i ceny nie stanowią oferty sprzedaży w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.), lecz zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu Cywilnego. Nie stanowią one również zapewnienia Usługodawcy.
3. Użytkownik jest zobligowany do powstrzymywania się od jakichkolwiek zachowań, które mogłyby wpłynąć negatywnie na właściwe funkcjonowanie Serwisu Internetowego, w tym w szczególności od jakiegokolwiek ingerowania w zawartość Serwisu Internetowego lub jego elementy techniczne, w tym dostarczania/rozsyłania treści o charakterze bezprawnym. W szczególności zakazane jest wgrywanie zdjęć naruszających w jakikolwiek sposób obowiązujące prawo, wzywających do nienawiści rasowej, etnicznej, wyznaniowej, zawierających treści pornograficzne, pochwalających faszyzm, nazizm, komunizm, propagujących przemoc, obrażających uczucia religijne, naruszających prawa innych osób.
4. Użytkownik, akceptując treść Regulaminu oświadczają, że nie naruszy wskazanych wyżej zakazów.
5. Definicje użyte w niniejszym Regulaminie pisane wielką literą oznaczają:
 1. **DZIEŃ ROBOCZY** – dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 2. **EDYTOR** – interaktywne narzędzie dostępne w Serwisie Internetowym w formie usługi świadczonej drogą elektroniczną, umożliwiający opracowywanie Projektów Produktów.
 3. **FORMULARZ ZAMÓWIENIA** – interaktywny formularz dostępny w Serwisie Internetowym umożliwiający wybór Projektu, wybór parametrów Projektu (takich jak liczba stron, forma, materiały, dodatki), sposobu dostarczenia Produktu, akceptację Projektu oraz złożenie Zamówienia na Produkt.
 4. **KLIENT** - osoba prawna, jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, osoba fizyczna niebędąca konsumentem w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks lub Konsument, który dokonał zamówienia w Serwisie Internetowym.
 5. **KONSUMENT** - osoba fizyczna dokonująca zakupów w Serwisie Internetowym niezwiązanych bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, tj. konsument w rozumieniu art. 22(1) Kodeksu Cywilnego. Postanowienia Regulaminu dotyczące wyłącznie Konsumenta stosuje się również do osoby fizycznej zawierającej w ramach Serwisu internetowego umowę bezpośrednio z nią związanej z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. W takich wypadkach do takiej osoby nie będzie miały również zastosowania postanowienia Regulaminu dotyczące wyłącznie Klientów.

6. **KONTO** - oznaczony indywidualną nazwą (loginem) i hasłem podanym przez Użytkownika zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Usługodawcy, w którym gromadzone są dane Użytkownika w tym informacje o złożonych Zamówieniach.
7. **NEWSLETTER** - informacje, w tym informacje handlowe w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r., Nr 144, poz. 1204, tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219) pochodzące od Usługodawcy, wysyłane Użytkownikowi drogą elektroniczną, lub w imieniu Usługodawcy.
8. **POLITYKA PRYWATNOŚCI** – odrębny dokument regulujący zasady związane z ochroną danych osobowych oraz prywatności Użytkowników.
9. **POZYTYWNA WERYFIKACJA ZAMÓWIENIA** – na pozytywną weryfikację zamówienia składa się:
 1. prawidłowe wypełnienie Formularza Zamówienia,
 2. kompletne przesłanie z urzędzenia Użytkownika Projektu Produktu wybranego i zaakceptowanego przez Użytkownika,
 3. zaksięgowanie płatności za złożone Zamówienie lub użycie vouchera zakupowego.
10. **PRODUKT** – dzieło bądź rzecz ruchoma wykonywane na podstawie Zamówienia przez Użytkownika zgodnie z Projektem opracowanym (określonym) w Edytorze przez Klienta lub gotowa rzecz ruchoma, które są lub mają być przedmiotem umowy między Klientem i Usługodawcą.
11. **PROJEKT** – wykonane za pomocą Edytora opracowanie graficzne przyszłego Produktu udostępnione w Serwisie Internetowym i podlegające dalszemu określeniu przez Użytkownika w trakcie składania Zamówienia przy użyciu Formularza Zamówienia tj. uzupełnieniu przez Użytkownika o elementy tekstowe, graficzne lub kolorystyczne zgodne ze specyfikacją podaną przez niego w Formularzu Zamówienia.
12. **REGULAMIN** – niniejszy Regulamin wraz z załącznikami.
13. **SERWIS INTERNETOWY** - serwis prowadzony przez Usługodawcę dostępny pod adresem internetowym: <https://www.fotokalendarz24.pl/>
14. **USŁUGA** – usługa świadczona drogą elektroniczną za pośrednictwem Serwisu Internetowego wyszczególniona w treści Regulaminu.
15. **USŁUGODAWCA** - Cyfrowa Foto Sp. z o.o., z siedzibą w Zaczerniu, Zaczernie 190, 36-062 Zaczernie, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000259700, NIP 813-34-69-935, REGON 180149478.
- 16.

UŻYTKOWNIK – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która korzysta z Usługi.

17.

ZAMÓWIENIE - oświadczenie woli złożone za pomocą Formularza Zamówienia i stanowiące ofertę zawarcia umowy wykonania lub sprzedaży Produktu przez Usługodawcę.

II. Rodzaje i zakres Usług

1. Usługodawca świadczy za pośrednictwem Serwisu Internetowego następujące Usługi:

1.

Prowadzenie Konta w Serwisie Internetowym.

1.

Korzystanie z Konta przez Użytkownika możliwe jest po spełnieniu łącznie dwóch kolejnych kroków:

a) wypełnieniu formularza rejestracji,

b) kliknięciu pola „zarejestruj” lub o podobnym znaczeniu,

lub skorzystaniu z opcji rejestracji za pomocą konta posiadanego w portalu „Facebook”.

2.

W formularzu rejestracji niezbędne jest podanie następujących danych Użytkownika: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej oraz hasło.

2.

Korzystanie z Edytora oraz Formularza Zamówienia.

1.

Korzystanie z Edytora rozpoczyna się z momentem dodania pierwszego Projektu do Edytora.

2.

Korzystanie z Edytora polega na:

1.

Wyborze koncepcji Produktu, np. przez kliknięcie pola „projektuj” lub o podobnym znaczeniu,

2.

Wyborze parametrów Projektu, wykonaniu własnego Projektu przez Użytkownika,

3.

Zaakceptowaniu Projektu – umieszczeniu Projektu w koszyku – zbiorze Projektów, przez kliknięcie pola „do koszyka” lub o podobnym znaczeniu.

3.

Korzystanie z interaktywnego Formularza Zamówienia polega na:

1.

Wyborze przez posiadającego Konto Użytkownika Projektu z zaakceptowanych Projektów,

2.

Wyborze parametrów Projektu, np. ilości Produktów, dodatki itp., oraz sposobu doręczenia.

3. Podaniu następujących danych: imię i nazwisko/nazwa firmy, adres (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, województwo, kraj), adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego, miejsce i sposób dostawy, sposób płatności. W wypadku Klientów niebędących Konsumentami niezbędne jest także podanie nazwy firmy oraz numeru NIP,
4. Złożenia Zamówienia poprzez kliknięcie pola „zamawiam” lub o podobnym znaczeniu – do tego momentu istnieje możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzanych danych (w tym celu należy kierować się wyświetlanymi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na stronie Serwisu Internetowego).

3. **Wiadzczenie Usługi Newsletter.**

1. Korzystanie z usługi Newslettera następuje po podaniu w zakładce „Newsletter” widocznej w sekcji „Ustawienia Konta” Serwisu Internetowego adresu poczty elektronicznej, na który mają być przesyłane kolejne edycje Newslettera i kliknięciu pola „zapisz” lub o podobnej treści.
2. Do Newslettera można się również zapisać poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w trakcie zakładania Konta w Serwisie Internetowym.

4. **Udostępnianie Projektów innym Użytkownikom Serwisu Internetowego lub jego rozpowszechnienia nieograniczonej liczbie odbiorców.**

1. Udostępnienie Projektu realizowane jest przez użycie funkcji „udostępnij” lub o podobnym znaczeniu dostępnej w Serwisie Internetowym, dla zrealizowanych Zamówień.
2. W wypadku udostępnienia Projektu innym Użytkownikom Serwisu Internetowego Użytkownik, któremu udostępniono Projekt posiada m.in. możliwość edycji Projektu w Edytorze, wykonania kopii Projektu, jego dalszego udostępnienia na zasadach przewidzianych w niniejszym pkt. lub złożenia Zamówienia. Warunkiem korzystania z usługi udostępnienia Projektu innym Użytkownikom Serwisu jest posiadanie Konta przez osobę, której udostępniono Projekt. Informacja o udostępnieniu Projektu uwidoczniana jest w Koncie.
3. W wypadku rozpowszechnienia Projektu nieograniczonej liczbie odbiorców (dowolnej osobie trzeciej), osoba, której udostępniono Projekt posiada wyłącznie możliwość odczytu Projektu. Udostępnienie realizowane jest za pomocą hiperłącza generowanego w Serwisie Internetowym.

III. Warunki Wiadzczenia Usług

1. **Odpłatność:**

1. Usługa świadczone przez Usługodawcę jest bezpłatne.

2.

Okres na jaki zostaje zawarta umowa o świadczenie Usługi:

1.

Umowa o świadczenie Usługi polegającej na prowadzeniu Konta w Serwisie Internetowym zawierana jest na czas nieoznaczony.

2.

Umowa o świadczenie Usługi polegającej na korzystaniu z Edytora oraz Formularza Zamówienia jest zawierana na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą złożenia Zamówienia bądź rezygnacji z jego złożenia przez Użytkownika lub zakończenia korzystania z Edytora.

3.

Umowa o świadczenie Usługi Newsletter zawierana jest na czas nieoznaczony.

4.

Umowa o świadczenie Usługi Udostępniania Projektów zawierana jest na czas nieoznaczony.

3.

Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca w tym prawidłowego działania Edytora oraz Formularza Zamówienia:

1.

Komputer, tablet, telefon lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do sieci Internet.

2.

Prawidłowo skonfigurowana przeglądarka internetowa zainstalowana na urządzeniu z dostępem do Internetu: Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome, Safari.

3.

Włączona w przeglądarce internetowej obsługa Java Script i plików Cookies.

4.

Wtyczka Adobe Flash w wersji 10+ (do pobrania tutaj: <http://get.adobe.com/pl/flashplayer/>) dla przeglądarki internetowej dla obsługi wgrywania plików z elementami tekstowymi, graficznymi lub kolorystycznymi i korzystania z Edytora i Projektów.

5.

Wyłączone dodatki do przeglądarek uniemożliwiające wyświetlanie niektórych elementów stron, jak Adblock.

4.

Usługodawca zastrzega, że w celu prawidłowego działania Edytora obsługiwane przez niego pliki powinny spełniać następujące wymagania:

1.

maksymalna waga: 30 MB

2.

maksymalna rozdzielczość: 50 Mpix

3.

maksymalna wielkość pliku: 10000 px

4.

akceptowane rozszerzenia plików: png lub jpg/jpeg.

5.

Us?ugodawca mo?e sformu?owa? szczeg?owe wytyczne zwi?zane z korzystaniem z Edytora, które udost?pniane b?d? U?ytkownikowi za po?rednictwem Edytora lub w Serwisie Internetowym w odr?bnych polach (np. Baza wiedzy).

6.

Korzystanie z Edytora w warunkach niestabilnego dost?pu do sieci internet, z wykorzystaniem urz?dze? mobilnych, lub dost?pu o ograniczonej przepustowo?ci, a tak?e du?ej ilo?ci uruchomionych jednocze?nie zak?adek w przegl?darce internetowej mo?e wi?za? si? z konieczno?ci? d?u?szego oczekiwania na wysy?k? plików do serwera Us?ugodawcy oraz wymaga szczególnej weryfikacji prawid?owo?ci Projektu, przed z?o?eniem Zamówienia.

7.

Stosownie do zapisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o ?wiadczeniu us?ug drog? elektroniczn? Us?ugodawca nie sprawdza tre?ci przekazywanych przez U?ytkowników w ramach korzystania z Us?ug.

8.

Us?ugodawca zastrzega, ?e korzystanie z Serwisu Internetowego, a w szczególno?ci Edytora i Formularza zamówienia mo?e wi?za? si? z ograniczeniem dost?pu do niektórych funkcjonalno?ci Serwisu Internetowego i wymaga szczególnej weryfikacji prawid?owo?ci Projektu przed z?o?eniem Zamówienia.

9.

Us?ugodawca zastrzega, ?e korzystanie z Serwisu Internetowego mo?e wi?za? si? ze standardowym ryzykiem zwi?zanym z wykorzystaniem sieci internet za które nie ponosi odpowiedzialno?ci w zwi?zku z czym rekomenduje U?ytkownikom przedsi?wzi?cie odpowiednich kroków w celu ich zminimalizowania.

10.

Us?ugodawca zastrzega, ?e Projekty mog? nieznacznie odbiega? od wygl?du finalnego Produktu. Us?ugodawca informuje, ?e pomimo do?o?enia wszelkich stara?, nie mo?e zapewni? wierno?ci barw na fotografiach prezentowanych w Serwisie Internetowym, poniewa? ich wy?wietlanie zale?y mi?dzy innymi od ustawie? wy?wietlacza urz?dzenia, przegl?darki, systemu operacyjnego.

11.

U?ytkownik udziela Us?ugodawcy na czas obowi?zywania umowy o ?wiadczenie Us?ug oraz realizacji Produktu, nieodp?atnej, niewy??ycznej, nieograniczonej w czasie licencji do utworów przekazywanych Us?ugodawcy na potrzeby ?wiadczenia Us?ug, na nast?puj?cych polach eksploatacji: zwielokrotnianie, publiczne odtwarzanie i wy?wietlanie, wprowadzanie do pamie?ci komputera, serwerów sieci komputerowych oraz innych no?ników, a tak?e umieszczanie w sieci Internet, oraz wykorzystywanie w Serwisie Internetowym. Powy?sze ma na celu wy??ecznie wykonywanie Us?ug na rzecz U?ytkownika zgodnie z warunkami i celem ?wiadczonych us?ug, w ramach których takie udost?pnianie ma miejsce

IV. Warunki zawierania umowy wykonania lub sprzeda?y Produktu

1.

Cena Produktu uwidoczniona w Serwisie Internetowym podana jest w z?otych polskich i zawiera wszystkie sk?adniki, w tym podatek VAT. Ceny nie zawieraj? jednak kosztów dostawy, które s? wskazywane w trakcie sk?adania Zamówienia i zale?? od wybranego sposobu dostawy.

2.

Uiszczenie ceny Produktu mo?liwe jest za pomoc? vouchera zakupowego, który po wprowadzeniu odpowiedniego kodu obni?a cen? wszystkich lub wybranych Produktów znajduj?cych si? w koszyku.

3.

Cena Produktu uwidoczniona w Serwisie Internetowym jest wi???ca w chwili z?o?enia Zamówienia. Cena ta nie ulegnie zmianie niezale?nie od zmian cen w Serwisie Internetowym, które mog? si? pojawi? w odniesieniu do poszczeg?lnych Produktów po z?o?eniu Zamówienia.

4.

Zawarcie umowy wykonania lub sprzedaży Produktu za pomocą Formularza Zamówienia.

1. Celem zawarcia umowy o wykonanie lub sprzedaży Produktu niezbędne jest wcześniejsze złożenie Zamówienia, zgodnie z pkt. II 1.2 Regulaminu.
2. Po złożeniu Zamówienia Serwis Internetowy niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie następuje poprzez przesłanie wiadomości e-mail, która zawiera: potwierdzenie wszystkich istotnych elementów Zamówienia, oświadczenie Usługodawcy o otrzymaniu Zamówienia, oświadczenie Usługodawcy o otrzymaniu i zaksięgowaniu wpłaty, o przyjęciu Zamówienia do realizacji oraz o planowanej dacie wysyłki.
3. Z chwilą Pozytywnej Weryfikacji Zamówienia zostaje zawarta umowa wykonania Produktu lub sprzedaży między Klientem, a Usługodawcą.
4. Każda umowa wykonania Produktu będzie potwierdzana paragonem, fakturą VAT lub innym dokumentem potwierdzającym zakup.
5. Produkty zawierają w widocznym miejscu dodatkowe informacje:
Na ostatniej stronie Produktu lub innym miejscu wskazanym w opisie Produktu, znajduje się kod kreskowy, na okładce znajduje się kod kreskowy oraz logo Serwisu Internetowego.

V. Płatności

1. Serwis Internetowy wymaga płatności za Zamówienia w formie przedpłaty.
2. Serwis Internetowy udostępnia za pośrednictwem operatorów płatności on-lineowe formy płatności za zamówienia. Dostępne formy płatności oraz informacje o operatorach widoczne są w procesie składania zamówienia oraz w zakładce [Płatności](#).

VI. Sposoby dostawy

1. Serwis Internetowy udostępnia następujące sposoby dostawy Produktu:
 1. Paczka kurierska,
 2. Poczta Polska,
 3. innym dostawcom usług przewozowych działającym na terenie Polski.
2. Forma wysyłki oraz wybór w ramach wysyłki paczki kurierskiej konkretnego podmiotu świadczącego usługi kurierskie może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych uniemożliwiających wysyłkę Produktu (np. brak obsługi określonego rozmiaru Produktu, czasowy brak realizacji wysyłek). Klient nie poniesie z tego tytułu dodatkowego kosztu ponad wskazany przy zakupie Produktu.
- 3.

Termin dostawy - na czas oczekiwania na dostawę Produktu składa się termin realizacji Zamówienia przez Usługodawcę i czas dostawy Produktu przez przewoźnika:

1. Całkowity i maksymalny termin realizacji Zamówienia nie powinien przekroczyć 30 dni roboczych. Termin realizacji Zamówienia należy liczyć w Dniach Roboczych w następujący sposób: od momentu Pozytywnej Weryfikacji Zamówienia do momentu wysyłki Zamówienia do Klienta.
 2. Czas dostawy Produktu przez przewoźnika uzależniony jest od wybranego przez Klienta sposobu dostawy oraz przewoźnika i widoczne jest w koszyku po wybraniu opcji dostawy.
 3. Dla Zamówień wysyłanych za granicę do Niemiec, Wielkiej Brytanii, Hiszpanii, Republiki Czeskiej, Słowacji, Irlandii, Włoch, Belgii, Litwy, Francji, Austrii dostępna jest wyłącznie przesyłka kurierska. Czas dostawy jest zróżnicowany w zależności od wybranego kraju i może wynosić od 5 do 7 dni roboczych.
 4. Przesyłki są dostarczane w Dni Robocze.
4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie, brak dostawy lub konieczność powtórnej dostawy, będące skutkiem podania przez Użytkownika nieprawidłowych lub niepełnych danych do doręczenia Produktu.

VII. Warunki rozwiązywania umów o świadczenie Usług

1. Wyowiedzenie umowy o świadczenie Usług prowadzenia konta w Serwisie Internetowym.
 1. Użytkownik może wypowiedzieć umowę o prowadzenie Konta w Serwisie Internetowym poprzez przesłanie stosownego oświadczenia w wiadomości e-mail na adres e-mail: zamowienia@fotokalendarz24.pl, lub pisemnie na adres Usługodawcy: Cyfrowa Foto Sp. z o.o., Zaczernie 190, 36-062 Zaczernie.
 2. Usługodawca może wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym umowę o prowadzenie Konta w Serwisie Internetowym w przypadku, gdy Użytkownik dostarcza treści o charakterze bezprawnym.
 3. Umowa o prowadzenie Konta w Serwisie Internetowym ulega rozwiązaniu po upływie 7 dni od dnia otrzymania oświadczenia woli o jej wypowiedzeniu (okres wypowiedzenia).
 4. Użytkownik ma także możliwość wypowiedzenia umowy o prowadzenie Konta w Serwisie Internetowym ze skutkiem natychmiastowym korzystając z opcji dostępnych w ramach Konta - w tym celu należy:
 1. w zakładce "Ustawienia konta" w panelu Konta po podaniu hasła do Konta kliknąć pole "usuń konto" lub o podobnym znaczeniu po czym Użytkownik otrzyma na swój adres e-mail link potwierdzający usunięcie Konta.
 2. Kliknięcie na nadesłany link jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy o świadczenie

usługi drogą elektroniczną polegającej na prowadzeniu Konta.

5. Wypowiedzenie umowy nie prowadzi do wyeliminowania skutków prawnych, które powstały wcześniej - w czasie trwania umowy.
6. Usługodawca i Użytkownik mogą rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną w każdym czasie w drodze porozumienia stron.
2. Wypowiedzenie Umowy o korzystanie z Edytora oraz Formularza Zamówienia następuje w chwili zakończenia korzystania z Edytora, zgodnie z pkt. III ust. 2 Regulaminu.
3. Wypowiedzenie umowy o świadczenie Usługi Newsletter.
 1. Usługobiorca może w dowolnym momencie zrezygnować z korzystania z usługi Newsletter w tym celu należy w zakładce "Ustawienia konta" w panelu Konta po podaniu hasła do Konta kliknąć pole "Ustawienia konta" a następnie odznaczyć pole „Chcę otrzymywać newsletter” lub o podobnym znaczeniu. Użytkownik otrzyma na swój adres e-mail link potwierdzający wycofanie usunięcia adresu e-mail z usługi Newsletter.
 2. Kliknięcie na nadesłany link jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy o świadczenie usługi Newsletter drogą elektroniczną.
4. Wypowiedzenie Umowy o korzystanie z usługi udostępniania Projektów następuje w chwili zakończenia przez Użytkownika udostępniania Projektów.

VIII. Tryb postępowania reklamacyjnego dotyczący Konsumentów

1. Reklamacje z tytułu niezgodności Produktu z umową:
 1. Podstawa i zakres odpowiedzialności Usługodawcy wobec Konsumenta z tytułu niezgodności Produktu z umową są określone ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014. 827).
 2. Zawiadomienia o niezgodności Produktu z umową oraz zgłoszenia odpowiedniego żądania można dokonać poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres e-mail reklamacje@cyfrowafoto.com lub pisemnie na adres Usługodawcy.
 3. Gdy jest to niezbędne dla oceny niezgodności Produktu z umową Produkt należy dostarczyć na adres Usługodawcy.
 4. Żądania konsumentów wynikające z realizacji umów o dzieło b) d) umów sprzedaży są realizowane w terminie 14 dni kalendarzowych od zgłoszenia żądania.
 5. Odpowiedź w sprawie reklamacji jest wysyłana na podany przez Konsumenta adres lub w inny

podany przez Konsumenta sposób.

6.

W przypadku uznania reklamacji Us?ugodawca zwraca koszt przesy?ki Produktu b?d?cego przedmiotem reklamacji. Je?eli Konsument wybra? sposób dostarczenia rzeczy inny ni? najta?szy zwyk?y sposób dostarczenia oferowany przez Us?ugodawc?, Us?ugodawca nie jest zobowi?zany do zwrotu Konsumentowi poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.

7.

W przypadku Produktów obj?tych gwarancj? Us?ugodawca informuje, i? gwarancja na Produkt nie wy??cza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnie? kupuj?cego wynikaj?cych z niezgodno?ci Produktu z umow?.

2.

Reklamacje zwi?zane ze ?wiadzceniem Us?ug przez Serwis Internetowy:

1.

Reklamacje zwi?zane ze ?wiadzceniem us?ug drog? elektroniczn? za po?rednictwem Serwisu Internetowego Konsument mo?e sk?ada? poprzez wys?anie wiadomo?ci e-mail na adres e-mail reklamacje@cyfrowafoto.com

2.

Zaleca si? podanie w powy?szej wiadomo?ci e-mail jak najwi?cej informacji i okoliczno?ci dotycz?cych przedmiotu reklamacji, w szczeg?lno?ci rodzaju i daty wyst?pienia nieprawid?owo?ci oraz danych kontaktowych – u?atwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Us?ugodawc?.

3.

Rozpatrzenie reklamacji przez Us?ugodawc? nast?puje niezw?ocznie, nie p?wniej ni? w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania zg?oszenia reklamacyjnego.

4.

Odpowied? Us?ugodawcy w sprawie reklamacji jest wys?ana na adres e-mail Konsumenta podany w zg?oszeniu reklamacyjnym lub w inny podany przez Konsumenta sposób.

3.

Reklamacje z tytu?u niewykonania b?d? niew?a?ciwego wykonania obs?ugi p?atno?ci:

1.

Reklamacje z tytu?u niewykonania b?d? niew?a?ciwego wykonania obs?ugi p?atno?ci nale?y kierowa? do w?a?ciwego operatora p?atno?ci bezpo?rednio na adres e-mail, korzystaj?c z formularza kontaktowego lub telefonicznie – zgodnie z regulaminem ?wiadczenia us?ug w zakresie p?atno?ci elektronicznych danego operatora p?atno?ci.

IX. Tryb post?powania reklamacyjnego dotycz?cy Klientów nie b?d?cych Konsumentami i którym nie przys?uguj? uprawnienia Konsumentów.

1.

Warunkiem rozpoznania przez Us?ugodawc? reklamacji zg?oszonej przez Klienta, gdy dotyczy ona uszkodze? Produktu powsta?ych podczas transportu do Klienta, jest zg?oszenie tych uszkodze? do Us?ugodawcy w sposób opisany w pkt. X w terminie 14 dni od dnia wykrycia uszkodzenia (nie p?wniej jednak ni? w ci?gu 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia Zamówienia) wraz ze szczeg?owym opisem problemu oraz dostarczenie reklamowanego Zamówienia na koszt Klienta na adres Us?ugodawcy.

2.

Reklamacje Produktów zamawianych w Serwisie Internetowym z tytu?u uszkodze? powsta?ych podczas ich transportu do Klienta mog? by? sk?adane za pomoc? Formularza Reklamacyjnego dost?pnego w zak?adce Regulamin na stronie Serwisu Internetowego lub zg?oszenie takiego ??dania poprzez

wiadomości e-mail.

3. W przypadku uwzględnienia reklamacji Usługodawca nie zwraca Klientowi kosztów przesyłki/dostarczenia Zamówienia.
4. Usługodawca ustosunkuje się do zgłoszonych przez Klienta reklamacji w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia ich zgłoszenia, jak również poinformuje Klienta o dalszym trybie postępowania.
5. Usługodawca nie przyjmuje Produktów przesłanych za pobraniem.

X. Uszkodzenie Produktu w transporcie

1. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia Produktu Klient ma obowiązek zbadać przesyłkę; jeżeli stwierdzi, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie rzeczy, zgłosić takie okoliczności oraz wypełnić protokół uszkodzenia przesyłki, w razie możliwości w obecności doręczyciela.
2. Jeżeli uszkodzenia Produktu nie dały się z zewnątrz zauważyć przy odbiorze przesyłki, Klient powinien niezwłocznie zgłosić udanie ustalenia tego faktu po ujawnieniu uszkodzenia, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia odbioru przesyłki. Przekroczenie tego terminu oznacza ostatecznie brak możliwości realizacji roszczeń reklamacyjnych wobec przewoźnika.
3. Przed podpisaniem protokołu uszkodzenia przesyłki należy go uważnie przeczytać i zwrócić szczególną uwagę na zgodnie zawartych w nim informacji ze stanem rzeczywistym paczki (uszkodzenie opakowania, oznaczenia ostrzegawcze).
4. W przypadku odmowy przyjęcia przesyłki z powodu uszkodzenia należy to wyraźnie zaznaczyć w dokumentach przewozowych.

XI. Prawo odstąpienia od umowy

1. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysuguje Konsumentowi w odniesieniu do umów (art. 38 ustawy z 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta):
 1. świadczenia usług rozpoczętego, za zgodą Konsumenta, przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1,
 2. dotyczących nagrań audio i wizualnych oraz zapisanych na informatycznych nośnikach danych po usunięciu przez konsumenta ich oryginalnego opakowania,
 3. umów dotyczących świadczeń, za które cena lub wynagrodzenie zależy wyrażenie od ruchu cen na rynku finansowym,
 4. w których przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według

specyfikacji Konsumenta lub s?u??ca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb, w szczeg?lno?ci dotyczy to Produkt?w,

5. ?wiadcz?, które z uwagi na ich charakter nie mog? zosta? zwr?cone lub których przedmiot ulega szybkiemu zepsuciu.
2. W wypadkach nie przewidzianych w punktach 1.1-1.5. Konsument, który zawar? umow? na odleg?o??, mo?e od niej odst?pi? bez podania przyczyn, sk?adaj?c stosowne o?wiadczenie na pi?mie w terminie czternastu dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.
3. Do zachowania terminu wystarczy wys?anie o?wiadczenia przed jego up?ywem za po?rednictwem Poczty Polskiej lub innego podmiotu ?wiadcz?cego us?ugi przewozowe lub poczty elektronicznej.
4. O?wiadczenie o którym mowa w ust. 1 powy?ej nale?y wys?a? na nast?puj?cy adres Us?ugodawcy: Cyfrowa Foto Sp. z o.o., Zaczernie 190, 36-062 Zaczernie lub na adres mail: reklamacje@cyfrowafoto.com
5. W razie odst?pienia od umowy umowa jest uwa?ana za niezawart?, a Konsument jest zwolniony z wszelkich zobowi?za?. To, co strony ?wiadczy?y, ulega zwrotowi w stanie niezmienionym, chyba ?e zmiana by?a konieczna w granicach zwyk?ego zarz?du.
6. Konsumentowi zwraca si? wszystkie dokonane p?atno?ci wraz z kosztami przesy?ki. Je?eli Konsument wybra? sposób dostarczenia rzeczy inny ni? najta?szy zwyk?y sposób dostarczenia oferowany przez przedsi?biorc?, przedsi?biorca nie jest zobowi?zany do zwrotu Konsumentowi poniesionych przez niego dodatkowych koszt?w. Konsument ponosi tylko bezpo?rednie koszty zwi?zane z odes?aniem Produktu do Us?ugodawcy.
7. Zwrot powinien nast?pi? niezw?ocznie, nie p??niej ni? w terminie czternastu dni. Je?eli Konsument dokona? jakichkolwiek przedp?at, nale?? si? od nich odsetki ustawowe od daty dokonania przedp?aty.
8. Us?ugodawca dokona zwrotu zap?aconej ceny na wskazany przez Konsumenta numer konta bankowego lub w inny wskazany przez Konsumenta sposób.
9. Termin czternastodniowy, w którym Konsument mo?e odst?pi? od umowy, liczy si? od dnia wydania rzeczy, a gdy umowa dotyczy ?wiadczenia us?ugi - od dnia jej zawarcia.

XII. Odpowiedzialno??

1. W stosunku do Konsumenta Us?ugodawca ponosi odpowiedzialno?? odszkodowawcz? za szkody wynik?e z niewykonania lub nienale?ytego wykonania swojego zobowi?zania, chyba ?e b?dzie to nast?pstwem okoliczno?ci, za które Us?ugobiorca nie ponosi odpowiedzialno?ci.
2. W stosunku do Klienta, Us?ugodawca mo?e ponosi? odpowiedzialno?? z tytu?u niewykonania lub nienale?ytego wykonania zobowi?zania wy??cznie w przypadku umy?lnego wyrz?dzenia szkody i tylko w granicach strat rzeczywi?cie poniesionych przez Klienta. W szczeg?lno?ci Us?ugodawca nie odpowiada za szkody spowodowane korzystaniem przez Klienta z Serwisu Internetowego niezgodnie z przepisami prawa lub Regulaminem.

XIII. Prawa autorskie

1. Usługodawca w zakresie przestrzegania prawa autorskiego do przesłanych przez Użytkowników materiałów zdaje się wyłącznie na oświadczenia Użytkowników.
2. Złożenie Zamówienia oznacza złożenie przez Użytkownika oświadczenia, że posiada on prawa do wszystkich przesłanych plików i przez dokonanie Zamówienia nie narusza niczych praw.
3. W przypadku naruszenia praw autorskich osób trzecich poprzez realizację Zamówienia, odpowiedzialność za to ponosi wyłącznie Użytkownik. Jest on w takim przypadku zobowiązany do zwolnienia Usługodawcy z wszelkich roszczeń osób trzecich oraz do zwrotu kosztów poniesionych przez Usługodawcę powstałymi w wyniku tych roszczeń.
4. W razie otrzymania urzędowego zawiadomienia lub powiadomienia wiarygodnej informacji co do bezprawności przechowywanych w Serwisie Internetowym treści, Usługodawca poinformuje o tym Użytkownika i niezwłocznie uniemożliwi dostęp do takich treści.
5. Wszelkie informacje, treści, pliki zawierające obrazy i oprogramowanie udostępnione przez Usługodawcę w ramach Serwisu Internetowego stanowią przedmiot własności Usługodawcy i chronione są prawem.
6. Usługodawca nie udziela prawa do kopiowania, udostępniania, modyfikowania, realizacji Produktów pochodnych lub dystrybucji jakiegokolwiek ich elementu.

XIV. Informacje dodatkowe

1. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie treści zawieranej umowy o świadczenie Usług następuje przez przesłanie stosownej wiadomości e-mail po zawarciu umowy.
2. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie treści zawieranej umowy wykonania Produktu następuje na dwa sposoby:
 1. przez wysłanie Klientowi w wiadomości e-mail treści zawieranej umowy,
 2. przez przekazanie Klientowi specyfikacji Zamówienia oraz dowodu zakupu,
 3. Treść zawieranej umowy jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie teleinformatycznym Usługodawcy oraz udostępniana na każde żądanie Klienta.
3. Przechowywanie plików:
 1. Projekty niestanowiące odbitek fotograficznych tworzone w Edytorze i Formularzu Zamówienia:

1. Zamówione i opłacone zostają usunięte po 400 dniach od daty opłacenia koszyka,
 2. Zamówione i nieopłacone zostają usunięte po 90 dniach od daty zamówienia koszyka,
 3. Dodane do koszyka, ale niezamówione zostają usunięte po 90 dniach od daty ostatniej edycji.
2. Projekty stanowiące odbitki fotograficzne tworzone w Edytorze i Formularzu Zamówienia:
1. Zamówione i opłacone zostają usunięte po 60 dniach od daty opłacenia koszyka,
 2. Zamówione i nieopłacone zostają usunięte po 90 dniach od daty zamówienia koszyka,
 3. Dodane do koszyka, ale niezamówione zostają usunięte po 90 dniach od daty ostatniej edycji.

XV. Postanowienia końcowe

1. Umowy zawierane poprzez Serwis Internetowy zawierane są zgodnie z prawem polskim i w języku polskim.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy: Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.); Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. Nr 144, poz. 1204 ze zm.); ustawy z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014. 827).
3. Rozstrzyganie sporów:
 1. Ewentualne spory powstające pomiędzy Usługodawcą, a Użytkownikiem bądź cym jednocześnie Konsumentem w rozumieniu art. 22 1 kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) mogą być rozpatrywane pozasądowo poprzez mediacje lub rozstrzygnięcia sądów polubownych. Wykaz stałych sądów polubownych zawiera strona <http://www.pssp.org.pl>. Wykaz mediatorów prowadzony jest przez każdy sąd okręgowy w Polsce. Na stronach właściwego sądu dostępne są dane mediatorów.
 2. Ewentualne spory powstające pomiędzy Usługodawcą, a Konsumentem w rozumieniu art. 22 1 kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) zostają poddane sądowi właściwemu zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego z dnia 17 listopada 1964 r. (Dz.U. Nr 43, poz. 296 ze zm.).
 3. Szczegóły dotyczące sposobów oraz dostępu do pozasądowych form rozstrzygania sporów znajdują się pod adresem: http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php.
- 4.

Pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygnięcia sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dających do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.

5. Ewentualne spory powstające pomiędzy Usługodawcą, a Klientem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Usługodawcy.

XVI. Wejście w życie Regulaminu

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.10.2021r.
2. Usługodawca uprawniony jest do jednostronnej zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku zaistnienia: (a) zmiany obowiązujących przepisów prawa mających zastosowanie do świadczenia usług drogą elektroniczną lub transakcji zawieranych na odległość, (b) zmiany oferty Usługodawcy dotyczącej Usług lub Produktów z zastrzeżeniem tej zmiany niniejszego Regulaminu mają na celu dostosowanie jego treści do oferty. Zamówienia złożone przez Użytkowników przed wejściem w życie zmian regulaminu są realizowane według dotychczasowych postanowień Regulaminu
3. W przypadku uznania poszczególnego postanowienia Regulaminu za nieważne lub bezskuteczne, nieważne lub bezskuteczność tego postanowienia nie wpływa na ważność lub skuteczność pozostałych postanowień Regulaminu. Usługodawca dołoży starań, aby nieważne lub nieskuteczne postanowienie zastąpić nowym, niewadliwym prawnie postanowieniem.
4. Zamówienia na Produkty złożone przed wejściem w życie nowego regulaminu podlegają zasadom określonym w dotychczasowym Regulaminie; zmiana Regulaminu nie wpływa na prawa i obowiązki stron umowy sprzedaży Produktów z Serwisu Internetowego ukształtowane przed wejściem w życie tej zmiany.
5. Usługodawca poinformuje Użytkowników o zmianie Regulaminu i o dacie wejścia w życie zmienionego Regulaminu przesyłając stosowną wiadomość na adresy e-mail Użytkowników lub umieszczając ją w Serwisie Internetowym w formie dostępnej przy pierwszym logowaniu Użytkownika po zmianie Regulaminu.
6. Zmiany Regulaminu obowiązują Użytkownika od terminu określonego przez Usługodawcę, nie krótszego niż 7 dni kalendarzowych od poinformowania Użytkowników o zmianie. Okres wypowiedzenia wynosi 14 dni. Wypowiedzenie należy przesłać na adres reklamacje@cyfrowafoto.com lub pisemnie na adres siedziby Usługodawcy.